



國立暨南國際大學

【補助專任教師出席國際會議】標準作業流程

一、目的：為鼓勵專任教師於重要國際學術會議中發表論文。

二、依據：國立暨南國際大學補助專任教師出席國外/大陸地區國際學術會議辦法

三、適用範圍：本校專任教師

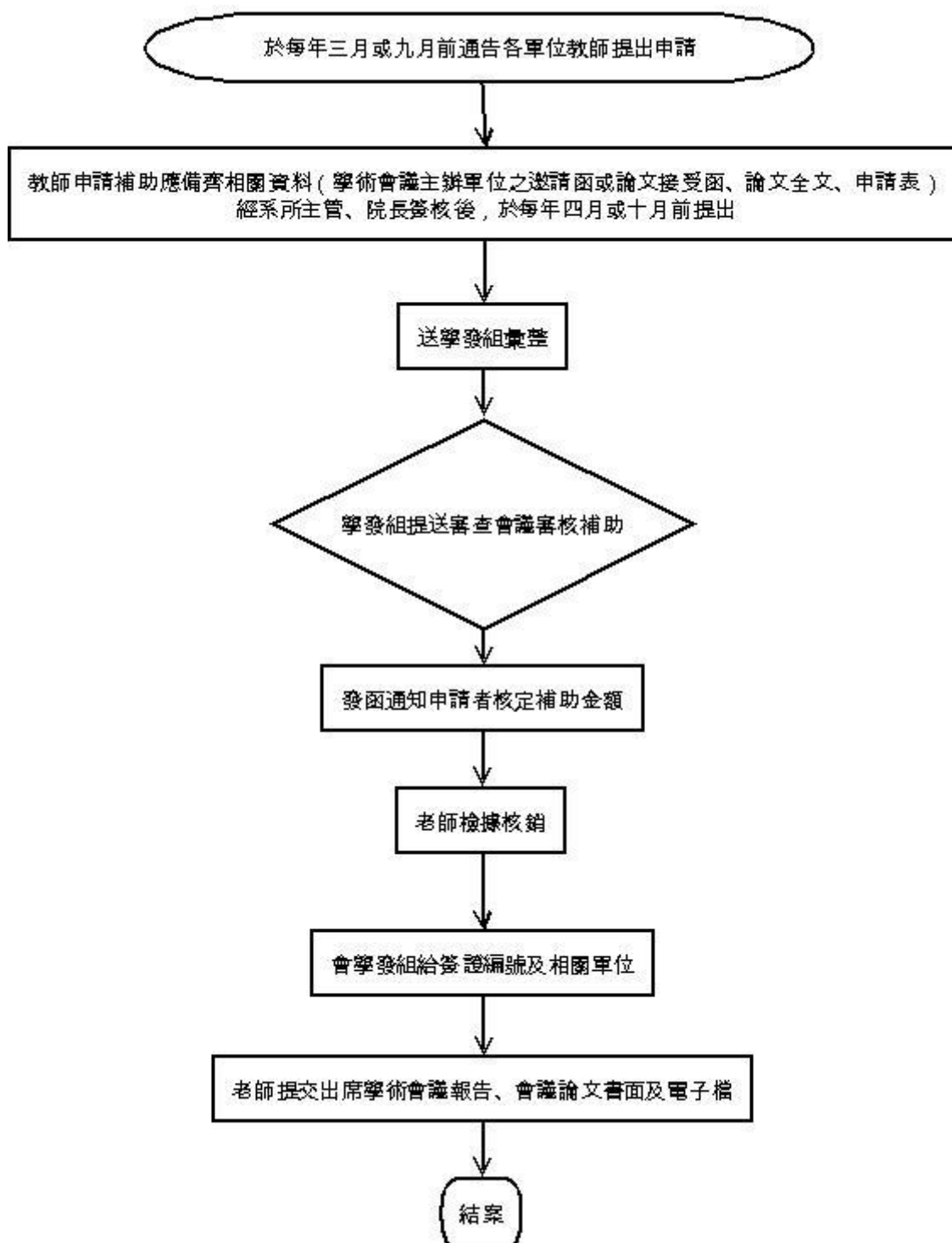
四、作業流程說明：

研發處學推組於每年三月或九月前通告各單位教師提出申請，→教師申請補助應備齊相關資料(學術會議主辦單位之邀請函或論文接受函、論文全文、申請表)經系所主管、院長簽核後，於每年四月或十月前提出→送學推組彙整→，學推組提送審查會議審核補助→發函通知申請者核定補助金額→老師檢據核銷→會學推組給簽證編號及相關單位→老師提交出席學術會議報告、會議論文書面及電子檔→結案。

五、作業流程圖：如下圖



補助專任教師出席國外地區（中國大陸）國際學術會議辦法



六、附件(表): 研發處學推組/相關表格下載使用。